



Position¹ eine/n kaufmännische/n Angestellte/n im Cashmanagement

Als seit fünf Generationen erfolgreiches, österreichisches Familienunternehmen im Bereich maßgefertigter Möbel sind wir in der Lage, auch die anspruchsvollsten Sonderwünsche unserer heimischen und internationalen Kunden zu erfüllen.

Unsere Bandbreite umfasst dabei die Entwicklung individueller privater Innenraumlösungen, die Zusammenarbeit mit renommierten Architekten und Designern wie auch die Umsetzung von Geschäftseinrichtungen erfolgreicher Marken und Unternehmen. Engagement und Genauigkeit bei der Arbeit sind uns genauso wichtig wie ein respektvoller Umgang. Unter dem Motto „wenn’s einfach wär“, würde es jeder machen“ versuchen wir uns in allem, was wir tun gegenseitig zu fordern und fördern.

- Du:**
- Hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (LAP, HAK, HASCH oder HLW)

Bist selbstständig, zuverlässig und hast eine genaue Arbeitsweise

Hast Erfahrung im Rechnungswesenbereich

Hast ein ausgeprägtes Zahlengefühl

Deine Aufgabengebiete wären:

Die Termin- und fristgerechte Abwicklung des lfd. Zahlungsverkehrs (Kunden- u. Lieferanten)

Die Durchführung des Mahnwesens, sowie sämtlichen Schriftverkehrs im Zahlungswesen

Die Verwaltung und Führung der Betriebskassen, sowie Abwicklung der Reisekostenabrechnung

Die Durchführung der Umsatzsteuervoranmeldung bzw. Einholen von Unbedenklichkeitsbescheinigungen FA/GKK

- Wir:**
- Bieten Vollzeitbeschäftigung

Bieten ein gutes Arbeitsklima

Bieten Entlohnung gemäß Kollektivvertrag *Angestellte/r im Handwerk und Gewerbe* Verwendungsgruppe II, im 1. und 2. Verwendungsjahr, Jahresgehalt brutto € 22.400,00 mit der Bereitschaft zur Überzahlung

Bitte bewerbe dich online mit aussagekräftigen Hinweisen zu deinem bisherigen Background, deine Motivation sowie deine Gehaltsvorstellung für diese Vollzeitstelle.

Kontakt:
jobs@josefgoebel.com

1)
Alle in unserem Unternehmen ausgeschriebenen Positionen sind für männliche, weibliche und divers geschlechtliche Personen geeignet